



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JESENJE
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

KLASA: 361-01/25-01/3

URBROJ: 2140-15-03-25-2

Gornje Jesenje, 17. travnja 2025. godine

Sukladno odredbama članka 4. i 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/19), i Odluke načelnika o početku postupka jednostavne nabave i imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za provedbu postupka jednostavne nabave predmeta nabave: Izrada projektne dokumentacije Izgradnja planinarskog doma u Brdu Jesenjskom, Jedinostveni upravni odjel Općine Jesenje upućuje

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA
POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE
ZA PREDMET NABAVE:
Izrada projektne dokumentacije za projekt
Izgradnja planinarskog doma u Brdu Jesenjskom**

Podaci o javnom naručitelju

Naziv: Općina Jesenje

Sjedište: Gornje Jesenje 103, 49233 Gornje Jesenje

OIB: 45671692561

Broj telefona: + 385 49 375-503

Broj telefaksa: +385 49 375-503

Internetska adresa: www.jesenje.hr

Adresa elektroničke pošte: jesenje@jesenje.hr

Odgovorna osoba naručitelja: Općinski Načelnik Dario Cvrtila, mag.rel.int.,
nacelnik@jesenje.hr

Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima: Davor Veček, mag.oec.,
broj telefona: + 385 49 300 946

1. Evidencijski broj nabave:8/25

CPV oznaka predmeta nabave: 71242000-6 Izrada projekta i nacрта, procjena troškova

2. Popis gospodarskih subjekata s kojim je naručitelj u sukobu interesa

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici Naručitelja, definirani člankom 76. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 114/22 – dalje u tekstu: Zakon o javnoj nabavi) ili povezane osobe predstavnika Naručitelja definirane člankom 77. Zakona o javnoj nabavi, u sukobu interesa.

3. Vrsta postupka javne nabave

Postupak jednostavne nabave, provodi se sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave robe, radova i usluga („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/19).

4. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 26.000,00 € bez PDV-a.

5. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je izrada projektne dokumentacije, koja obuhvaća izradu glavnog i izvedbenog projekta (građevinskog, strojarskog, elektro- tehničkog, vatrodojave), podnošenje zahtjeva i ishođenje građevinske dozvole te izradu pripadajućih troškovnika radova za potrebe provođenja postupka javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, za radove Izgradnje planinarskog doma u Brdu Jesenjkom
Ponuditelji su dužni ponuditi predmet nabave sukladno tehničkim specifikacijama.

6. Mjesto izvođenja radova

Ured ponuditelja i Brdo Jesenjsko kč.br. 1644/5, k.o Jesenje.

7. Rok početka i završetka isporuke usluge

Rok za izvršenje usluge je 90 dana od dana potpisa ugovora, a može se produžiti sve do ishođenja građevinske dozvole.

8. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

a) Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt **nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od navedenog, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja:

Traži se potvrda Porezne uprave o stanju duga, **ne stariju od 30 dana** od dana objave ovog poziva iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju navedeni dokumenti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili javnog bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili izjavu s potpisanim ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

9. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

a) Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz ove točke dokazuje se:

- Izvatkom iz sudskog (trgovačkog), strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana, ne starijim od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog poziva za dostavu ponuda

b) Tehnička i stručna sposobnost

- **Gospodarski subjekt dužan je dokazati da ima dovoljnu razinu iskustva odnosno da je** u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2025.) i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini (2022.-2025.) uredno izvršio najmanje jednu isporuku usluga iste ili slične predmetu nabave čija je vrijednost najmanje 26.000,00 € bez PDV-a.

Ova sposobnost dokazuje se popisom glavnih isporuka usluga istih ili sličnih predmetu nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti navedenih podataka.

10. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži:

- Ponudbeni list (ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ponuditelja, (Prilog I)
- Izjavu o nekažnjavanju (Prilog II)
- Dokaze da ne postoje osnove za isključenje (potvrda porezne uprave o stanju duga ili drugi jednakovrijedni dokument)
- Dokaze sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te tehničke i stručne sposobnosti iz točke 9. a i 9. b
- Jamstvo za ozbiljnost ponude
- Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora
- Ostalu dokumentaciju sukladno ovom Pozivu.

11. Način izrade ponude

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom i mora biti sukladna dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude iskazuje se u eurima.

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu s označenim rednim brojevima stranica na način da se onemogućí naknadno vađenje, odnosno umetanje stranica.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi, te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

12. Rok i način dostave ponude

Ponude je potrebno dostaviti najkasnije do 25. travnja 2025. godine do 12,00 sati.

Ponude se dostavljaju u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici. Zatvorenu omotnicu s ponudom ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom pošiljkom na adresu naručitelja: Općina Jesenje, Gornje Jesenje 103, 49233 Gornje Jesenje.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave –**Izrada projektne dokumentacije Izgradnja planinarskog doma u Brdu Jesenjskom**
sa naznakom „**NE OTVARAJ**“.

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, koju dostavlja na isti način kao i osnovnu ponudu uz obaveznu naznaku da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Otvaranje ponuda nije javno.

13. Cijena ponude

Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se u eurima.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i naknade te popusti ukoliko ih ponuditelj daje.

Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Davanjem potpisane ponude ponuditelji priznaju da nemaju nikakvih primjedbi na sadržaj dokumentacije za nadmetanje, a posebno na sadržaj troškovnika.

14. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena.

U slučaju da su zaprimljene dvije ili više valjanih ponuda s istom cijenom, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

Za donošenje odluke o odabiru dovoljna je jedna pristigla ponuda koja udovoljava traženim uvjetima natječaja.

15. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je **najmanje 60 dana** od dana isteka roka za dostavu ponude. (potrebno navesti u ponudi rok valjanosti).

16. Sklapanje ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan s Naručiteljem sklopiti i potpisati Ugovor u skladu s uvjetima određenim Pozivom i odabranom ponudom.

17. Vrsta, srodstvo i uvjeti jamstva

-Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan u ponudi kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostaviti zadužnicu ili bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika i ispunjenu u skladu s mjerodavnim propisima.

Zadužnica ili bjanko zadužnica se dostavlja za slučaj kršenja obveze ili obveza ponuditelja, i to u slučaju:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) neprihvatanja ispravka računске greške,
- c) odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, ili
- d) nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi.

Iznos jamstva je 1.000,00 EUR

Zadužnica ili bjanko zadužnica se dostavlja u izvorniku u papirnatom obliku i sastavni je dio ponude.

Zadužnica ili bjanko zadužnica ne smije ni na koji način biti oštećena (bušenje, klamanje i slično), a što se ne odnosi na eventualno uvezivanje od strane javnog bilježnika ili ovlaštenog sudskog tumača.

- **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Ponuditelj je dužan priložiti potpisanu i pečatom ovjerenu Izjavu gospodarskog subjekta da će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji ponuditelj, **u roku 7 dana od sklapanja ugovora** dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza. Jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice u iznosu **od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a**.

Naručitelj će jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vratiti odabranom ponuditelju u roku od 30 dana od dana uredno dostavljene dokumentacije i ishodne građevinske dozvole za projekt koji je predmet nabave.

Ponuditelj je obavezan kao sastavni dio svoje ponude priložiti: Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovornih obveza, koja se nalazi u prilogu ovog Poziva.

18. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se se izvršiti na temelju dostavljenog e-računa, nakon izvršene usluge koja je predmet nabave u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja istog.

Predujam je isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

19. Obavijest o rezultatima nabave

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude odnosno Odluku o poništenju postupka javne nabave ukoliko postoje razlozi za poništenju, u roku od 20 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Obavijest o odabiru odnosno o poništenju postupka nabave Naručitelj bez odgode istovremeno dostavlja svim ponuditeljima na dokaziv način (dostavica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-poštom, na internetskim stranicama naručitelja). Protiv Odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

Pročelnik

Davor Veček, mag. oec.



PONUDBENI LIST

Predmet nabave: Izrada projektne dokumentacije za projekt Izgradnja planinarskog doma u Brdu Jesenjском

Evidencijski broj nabave:8/25

Rok za dostavu ponuda: 25. travnja 2025. godine do 12,00 sati

I.	PODACI O NARUČITELJU	
1.	Naziv i sjedište	OPĆINA JESENJE, Gornje Jesenje 103, 49 233 Gornje Jesenje
2.	Telefon	049 375 503
3.	E-pošta	jesenje@jesenje.hr
4.	Internetska adresa	www.jesenje.hr
5.	OIB	45671692561
II.	PODACI O PONUDITELJU	
1.	Naziv ponuditelja	
2.	Adresa ponuditelja	
3.	OIB	
4.	IBAN	
5.	Adresa za dostavu pošte	
6.	Adresa elektroničke pošte	
7.	Osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje	
8.	Kontakt osoba ponuditelja	
9.	Broj telefona	
III.	CIJENA PONUDE/€	
1.	Cijena ponude (bez PDV-a) (brojkama)	
2.	PDV	
3.	UKUPNA CIJENA (s PDV-om) (brojkama)	
IV.	ROKOVI I OSTALO	
1.	Rok, način i uvjeti plaćanja	
2.	Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana donošenja odluke o odabiru	DA/NE

Izjavljujemo da prihvaćamo sve uvjete navedene u javnom pozivu i ponudbenoj dokumentaciji.

U _____, _____ 2025. godine.

(ime i prezime ovlaštene osobe
ponuditelja, potpis i ovjera)

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice/ identifikacijskog dokumenta _____ izdane
od _____,

izjavljujem za sebe, navedeni gospodarski subjekt te u **ime i za račun** svih osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora navedenog gospodarskog subjekta, da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države čiji sam državljanin odnosno čiji je/su državljanin/i, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju.

U _____, _____ 2025. godine

M.P.

(ime i prezime)

(potpis)

NAPOMENA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Ako su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samostalno dovoljno je da izjavu za gospodarski subjekt na obrascu iz ovog priloga potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati pojedinačno i samostalno.

Obrazac Izjave o nekažnjavanju **ne mora biti s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.**

IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA

Ponuditelj:

Naziv: _____

Poslovno sjedište:

Poštanski broj: _____

Mjesto: _____

Adresa: _____

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA
UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Neopozivo potvrđujemo, da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj u postupku prikupljanja ponuda za predmet nabave: **Izrada projektne dokumentacije za projekt Izgradnja planinarskog doma u Brdu Jesenjskom** u roku od 7 dana od sklapanja ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bjanko zadužnice u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

U _____, _____ 2025. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

OPĆINA JESENJE, Gornje Jesenje 103, OIB: 45671692561, zastupana po načelniku Dariu Cvrtili (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**)

i

_____, OIB: _____, zastupan po
_____ (u daljnjem tekstu: **Izvršitelj**)

sklopili su dana _____ godine

UGOVOR O
Izradi projektne dokumentacije za projekt
Izgradnja planinarskog doma u Brdu Jesenjskom

-(**prijedlog**)-

I. UVOD

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je na temelju provedenog postupka jednostavne nabave, za predmet nabave: Izrada projektne dokumentacije za projekt Izgradnja planinarskog doma u Brdu Jesenjskom.

Naručitelj je Odlukom o odabiru KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ 2025. godine ponudu Izvršitelja usluge oznake _____ od dana _____ 2025. godine, a u skladu s objavljenim kriterijima te uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda, odabrao kao ponudu s najnižom cijenom.

II. PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Ovim Ugovorom Naručitelj povjerava, a Izvršitelj se obvezuje; izraditi projektnu dokumentaciju koja obuhvaća izradu glavnog i izvedbenog projekta (građevinskog, strojarskog, elektrotehničkog i vatrodajave) te podnošenje zahtjeva za dobivanje građevinske dozvole. Dokumentacija mora sadržavati troškovnik svih radova i sve potrebno za provođenja postupka javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi u svemu prema uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda, i Ponude Izvršitelja usluge oznake _____ od _____. Mjesto izvršenja Ugovora je ured ponuditelja i Brdo Jesenjsko, kč.br. 1644/5, ko Jesenje.

Članak 3.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su upoznati sa vrstom i opsegom poslova te svim uvjetima i lokacijom obavljanja poslova koji su predmet ovog Ugovora. Izvršitelj se potpisom ovog Ugovora odriče prava na prigovore s osnova nepoznavanja uvjeta i načina iz prethodnog stavka ovog članka Ugovora.

Smatra se da je Izvršitelj pregledao lokaciju, njegovu okolicu, dobio sve potrebne informacije i da je prije podnošenja ponude bio upoznat sa svim relevantnim činjenicama koje mogu utjecati na mogućnost ispunjenja ugovornih obaveza s njegove strane.

III. CIJENA

Članak 4.

Cijena obavljanja djelatnosti iz članka 2. ovog Ugovora iznosi: _____ EUR bez PDV-a, odnosno _____ EUR s PDV-om.

Jedinična cijena upisana u Ponudbeni list je nepromjenjiva tijekom trajanja Ugovora. PDV će se obračunati sukladno primjenjivim zakonskim propisima.

Članak 5.

Cijena iz članka 4. ovog Ugovora pokriva sve obveze i troškove Izvršitelja iz ovog Ugovora i sve što je potrebno za točno, pravilno i stručno obavljanje posla.

IV. NAČIN OBRAČUNA I UVJETI PLAĆANJA

Članak 6.

Naručitelj će plaćanje izvršiti na temelju eRačuna izdanog za izvršenu uslugu u roku od 30 (trideset) dana nakon što bude ishodena Građevinska dozvola.

Plaćanje sukladno ovom članku obavlja se na poslovni račun Izvršitelja usluge IBAN:

_____ otvoren kod _____ d.d.

Plaćanje predujma Izvršitelju je isključeno.

Članak 7.

Izvršitelj je dužan, u skladu sa Zakonom o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) nakon 01. srpnja 2019. godine Naručitelju izdati isključivo elektronički račun (eRačun), isto tako Naručitelj ne smije zaprimati i obrađivati račune koji nisu u skladu s europskom normom.

Obvezni osnovni elementi eRačuna su:

- oznake procesa i računa te vrijeme izdavanja računa (godina, mjesec i dan te sat i minuta), podaci o prodavatelju, podaci o kupcu, podaci o primatelju plaćanja, podaci o poreznom predstavniku prodavatelja, upućivanje na ugovor, detalji o isporuci, upute za plaćanje, podaci o naknadama ili davanjima, podaci o stavkama na računu, ukupni iznos računa, raščlanjeni prikaz PDV-a, kao i ostale podatke koje zahtijevaju posebni porezni propisi kojima se uređuje izdavanje određene vrste računa te propisi kojima se uređuje računovodstvo poduzetnika.

V. TRAJANJE UGOVORA

Članak 8.

Ugovor se sklapa na rok od 90 dana a može se produžiti za vrijeme kada će biti ishodena građevinska dozvola na temelju izrađene projektne dokumentacije.

VI. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 9.

Izvršitelj se obvezuje prilikom sklapanja ovog Ugovora, a najkasnije u roku od 7 dana od dana sklapanja Ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Jamstvo se dostavlja u obliku **zadužnice ili bjanko zadužnice** popunjene u skladu s mjerodavnim propisima, a u iznosu **od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a**, s rokom važenja najmanje 30 dana duljim od dana završetka Ugovora.

Umjesto traženog jamstva, Izvršitelj može u roku za dostavu jamstva za uredno ispunjenje ugovora uplatiti novčani polog u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10% ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a, na račun Naručitelja kao korisnika jamstva.

Ukoliko Izvršitelj ne postupi u skladu s odredbom ovog članka Ugovora, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor zbog krivnje Izvršitelja uz pravo naplate jamstva za ozbiljnost ponude. Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Pružatelju usluge u roku od 30 dana od dana isteka roka na koji je Ugovor sklopljen.

VII. IZMJENE UGOVORA

Članak 10.

Ugovor se može izmijeniti samo u slučajevima predviđenim ovim Ugovorom i ako te izmjene Ugovora nisu značajne.

VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA

Članak 11.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora rješavati sporazumno. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda za mjesto sjedišta Naručiitelja.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovom Ugovoru priloženi su i čine njegov sastavni dio:

- Poziv na dostavu ponuda
- Ponuda
- Svi ostali dokumenti dostavljeni u ponudi

Članak 13.

Sve izmjene i dopune Ugovoru važeće su ako su sastavljene u pisanom obliku i potpisane od strane ovlaštenih osoba Ugovornih strana.

Članak 14.

Na sve što nije uređeno ovim Ugovorom, na odgovarajući se način primjenjuju mjerodavni propisi.

U slučaju proturječnosti između odredbi ovog Ugovora i sadržaja Poziva na dostavu ponuda, mjerodavna su utvrđenja i uvjeti iz Poziva na dostavu ponuda.

Članak 15.

Ugovorne strane su suglasne da Ugovor stvara obvezujuće učinke i stupa na snagu danom obostranog potpisa. U slučaju da Ugovorne strane nisu ovaj Ugovor potpisale istodobno, smatra se da je Ugovor sklopljen na dan potpisa zadnje Ugovorne strane.

Članak 16.

Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za Naručiitelja i 2 (dva) za Izvršitelja.

KLASA: _____

URBROJ: _____

Za Naručiitelja:

Za Izvršitelja:
