



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JESENJE
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 120-03/25-01/1
URBROJ: 2140-15-02-25-1
Gornje Jesenje, 22. prosinac 2025. godine

Na temelju odredbi članka 13., stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10, 10/23) te članka 28. Statuta Općine Jesenje (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) Općinski načelnik Općine Jesenje, dana 22. prosinca 2025. godine, donosi

**PRAVILNIK O KRITERIJIMA
UTVRĐIVANJA NADPROSJEČNIH REZULTATA
I NAČINU ISPLATE DODATKA ZA USPJEŠNOST
NA RADU**

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o kriterijima utvrđivanja nadprosječnih rezultata i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu (dalje u tekstu: Pravilnik) propisuju se kriteriji temeljem kojih se utvrđuju nadprosječni rezultati i način isplate dodatka za uspješnost na radu službenika/namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Jesenje.

(2) Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se neposredno, osim ako pojedina pitanja za službenike/namještenike nisu povoljnije uređena drugim propisom ili općim aktom.

(3) Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se drugi relevantni propisi.

(4) U odredbama ovog Pravilnika riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 2.

Kriteriji za utvrđivanje nadprosječnih rezultata u radu službenika/namještenika jesu:

- godišnja ocjena službenika/namještenika;
- kontinuirano obavljanje poslova koji nisu u opisu radnog mjesta na koje je službenik/namještenik raspoređen, uz obavljanje poslova iz vlastitog radnog mjesta;
- inicijativnost i kreativnost koja je pridonijela boljoj organizaciji rada i/ili racionalizaciji poslovanja;

- uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla i/ili obavljanje poslova odsutnog službenika/namještenika uz redovno obavljanje svojeg posla;
- samostalno provođenje ili sudjelovanje u provođenju projekata od značaja za Općinu Jesenje, a za koje nije isplaćena naknada za rad, neovisno iz kojih izvora;
- djelovanje u službi ili u vezi sa službom koje je pridonijelo ugledu Općine Jesenje.

Članak 3.

(1) Pravo na jednokratni dodatak za uspješnost u radu ostvaruje službenik/namještenik koji je ocijenjen ocjenom «odličan», te službenik/namještenik koji udovoljava najmanje jednom kriteriju iz članka 2. ovog Pravilnika, odnosno da je obavljao najmanje jednu vrstu poslova navedenih u odredbama članka 2. ovog Pravilnika.

(2) Pročelnik Jedinственог управног одјела рјешенјем утврђује право на једнократни додатак за успјешност на раду за службеника/најмеђтеника, док за pročelnika Jedinственог управног одјела рјешенје доноси Опćински наćelnик.

(3) Dodatak za uspješnost na radu може се исплатити једном годишње и то највише у бруто износу три плаће службеника/најмеђтеника којем се додатак исплаћује, исплаћене за мјесец који претходи исплати.

(4) U slučaju da službeniku i namješteniku, u mjesecu koji претходи исплата додатка из ставка 1. овог чланка није исплаћена или му је иста исплаћена у једном дијелу, већ му је исплаћена накнада плаће, додатак из ставка 1. исплатити ће се у износу као да је исти радио.

(5) Dodatak из ставка 1. овог чланка исплатити ће се у оквиру првог обрачуна плаће након извршности рјешенја из ставка 1. овог чланка.

Članak 4.

Odredbe овог Pravilnika koje se odnose na službenike/namještenike, na odgovarajući način primjenjuju se i na pročelnika Jedinственог управног одјела.

Članak 5.

(1) Protiv рјешенја о праву на једнократни додатак за успјешност на раду које за службеника/најмеђтеника доноси pročelnik Jedinственог управног одјела може се поднјети жалба Опćинском наćelniku у року од 15 дана од дана доставе рјешенја.

(2) Protiv рјешенја о праву на једнократни додатак за успјешност на раду које за pročelnika Jedinственог управног одјела доноси Опćински наćelnик жалба није допуђтена, али се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана доставе рјешенја.

Članak 6.

(1) Masu sredstava za dodatke из чланка 3. stavka 1. Pravilnika Odlukom утврђује Опćински наćelnик, суkladно осигураним прораћунским средствима.

(2) Odluku из ставка 1. овог чланка, Опćински наćelnик доноси најкасније до 30. travnja текуће године.

(3) Odluka iz stavka 1. može se izmijeniti, a u skladu s izmjenama proračuna Općine Jesenje.

Članak 7.

Masu sredstava iz članka 6. stavka 1. ovog Pravilnika Općinski načelnik utvrđuje vodeći računa o broju službenika i namještenika u Upravnom odjelu.

Članak 8.

Rješenje o pravu na jednokratnu naknadu za uspješnost na radu unosi se u osobni očevidnik službenika/namještenika.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

